11 de marzo de 2020

**Para: Todas las familias, guardianes y amigos de los que apoyamos**

**De: Terry Hurley, VP**

**Asunto: Los preparaciones de CRi para covid-19 (coronavirus).**

Como todos ustedes, hemos estado leyendo con interés las varias noticias sobre el coronavirus. Adicionalmente, nuestro equipo de dirección ha estado trabajando con nuestro presidente y CEO, Arthur Ginsberg, para revisar y reforzar los preparaciones para nuestro plan de emergencia. Aquí hay un resumen de lo que estamos haciendo.

#1 – Estamos cometidos a nuestro **plan de preparación en caso de emergencias** y los esfuerzos que hemos hecho en su desarrollo. Vamos a confiar en ellos para guiarnos, pero no limitarnos, mientras que abordamos este evento sobre las próximas semanas y meses. Empezamos juntando en febrero para abordar este tópico muy importante.

#2 – Nuestro equipo de dirección ha juntado como el **equipo de respuesta a emergencias**, nuestro estructura de liderazgo para el plan de emergencias. Nuestro director médico, Dr. U. Nguyen, empezó el viernes 28 de febrero y enfatizo que, mientras hay desconocidos con el coronavirus, nuestro enfoco primario necesita ser en el control de infecciones y métodos de prevención de la gripe. **Enfocar en la prevención de la gripe y preparación.** Esto incluye aumentando la frecuencia de limpieza e implementación de nuestros protocolos de prevención de enfermedades infecciosas y precauciones universales.

#3 – Estamos **supervisando, recolectando y distribuyendo información, herramientas y técnicas** de varias fuentes como los Centros para el Control y la Prevención de Enfermedades (CDC), los agencias de salud estatales para Maryland y Virginia, los juntas de servicios comunitarios de los condados locales, departamentos de salud, y otras organizaciones y ANCOR (un agencia sin fines lucrativos nacional que representa proveedores privados de servicios a personas con discapacidad). Esto nos ha llevado a aumentar nuestras rutinas de limpieza y revisar nuestros suministros.

#4 – Déjenme identificar **acciones específicas** en nuestro programas que puede ser seguido con más información cuando sea apropiado.

* Para nuestros **programas residenciales** vamos a implementar restricciones a visitantes y visitaciones. El tiempo será anunciado pronto. Digno de mención, entregas se continuara con un foco en limitar interacción con terceros. Adicionalmente, estaremos aumentando las revisiones de salud diarios en los programas para asegurar minucioso monitorización de la salud de los individuos.
* Para nuestros **programas comunitarios** estamos revaluando nuestras ubicaciones de reunión, nuestras rutinas de recoger y nuestros protocolos de revisión de salud. Planes específicos serán comunicado por los programas según sea necesario a las familias y/o proveedores residenciales.
* Pedimos su **cooperación** en ambos de estos ajustes operacionales mientras encontramos estrategias para lidiar con este virus. Haremos todo esfuerzo para comunicar las razones por los cambios si y cuando son necesarios.

#5 – Estamos activamente **involucrando a nuestro empleados** en este tópico. Específicamente, teniendo discursos apropiados relacionado a sus habilidades de trabajar dado varios escenarios con relación a las clausuras comunitarias como las escuelas, sus viajes recientes, y la posibilidad de exposición de sus familias/amigos directos. Nuestro equipo tomara medidas apropiadas con esta información para lidiar con los requisitos de la agencia.

Nuestras funciones de apoyo están evaluando prácticas de teletrabajar que pueden ser eficaz en reducir el riesgo de exposición mientras que cumplen sus trabajos de soporte. Habrá mas conferencias telefónicas y menos juntas de cara a cara.

#6 – Por último, como aprendimos esta semana pasada, este es un asunto que evoluciona rápidamente, pero nuestro misión de apoyar a individuos y proveerles y nuestros empleados un ambiente seguro no cambiara. **Como manejamos en día a día cambiara a corto plazo, pero no nuestra misión.**